



deželne novice

Uradne objave, številka 201, 26. junija 2015

www.radovljica.si

Časopis Občine Radovljica

VSEBINA

1. **PRAVILNIK o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radovljica za programsko obdobje 2015 – 2020**
2. **SKLEP o spremembi Sklepa o določitvi cen programov vrtcev Vzgojnovarstvenega zavoda Radovljica in dodatnih znižanjih plačil staršev za programe vrtca**
3. **SKLEP o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje površin nadzemnega pridobivalnega prostora JEL 29 - Kamnolom Kamna Gorica**
4. **NAMERA o oddaji zemljišč v lasti Občine Radovljica v najem**

1.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdzpVHVR in 26/14) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na 7. redni seji dne 17. 6. 2015 sprejel

PRAVILNIK

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radovljica za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Radovljica za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

1. državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
2. pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) ter
3. druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radovljica (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

(2) »mikro podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(3) »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;

(4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

(5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živilorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

(9) »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

(10) »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(11) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,« pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

(12) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

(13) »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

(14) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

(15) »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

(16) »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

(17) »neproduktivna naložba« pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

(18) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

(19) »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

(20) »mladi kmet« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

(21) »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

(22) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo, proizvedeno iz žitaric in drugih poljščin z visoko vsebnostjo škroba, rastlin za pridelavo sladkornja in oljnic, kot je opredeljeno v predlogu Komisije za Direktivo Evropske

ga parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 98/70/ES o kakovosti motornega bencina in dizelskega goriva ter spremembi Direktive 2009/28/ES o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (1); (23) »skupina in organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(24) »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji; (25) »predelava kmetijskih proizvodov v neekmetijske proizvode« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;

(26) »živila« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

(27) »neekmetijske dejavnosti« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v neekmetijske proizvode);

(28) »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43. člen); UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen); UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen).
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 5: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – de minimis; UKREP 6: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju neekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. UKREP 7: Podpora gozdarskim ukrepom – investicije za delo v gozdu
Ostali ukrepi občine (na podlagi veljavne zakonodaje s področja javnih financ)	UKREP 8: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

6. člen (upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

Upravičenci do pomoči so:

(1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji v primerih ukrepov po členih 14, 15 in 28 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, v primeru ukrepa po členu 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primeru ukrepa po členu 43 Uredbe Komisije (EU) št.

702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oz. zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;

(2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine;

Kot upravičenci do pomoči so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev, če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa.

(3) registrirana stanovska društva in interesna združenja v primeru ukrepa za podporo delovanju društev, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine.

7. člen (izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

8. člen (način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis za sofinanciranje projektov in aktivnosti, upravičenih po tem pravilniku, se dodeljujejo po postopku in v višini, ki sta določena s tem pravilnikom in javnim razpisom, izvedenim s strani občine.

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način, pri čemer je obvezna objava razpisa na uradni spletni strani občine in Obvestilo o objavi razpisa v občinskem glasilu Deželne novice.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

9. člen (spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen (dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloží pritožbo županu v roku 15 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se urejajo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

(5) V kolikor je za določen ukrep manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se lahko prerazporedijo za drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

11. člen (izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.

Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi ipd).

12. člen (kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 23 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28, 29 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine;
- preprečevanje zaraščanja podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in
- izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov, skladišč za krmo in drugih gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala);
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve večletnih nasadov in protitočne zaščite (za nasade nad 0,3 ha skupnih površin; vključno z jagodišči);
- stroški nakupa računalniške programske opreme.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila stroškov, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
- najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo se določi z razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov za površine nad 0,3 ha,
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ipd.);
- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektne dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
- najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo se določi z razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejša raba oziroma lažja obdelava kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda;
- najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z razpisom.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč,
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer,
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke in živali pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, s sedežem na območju občine s sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ležijo na območju občine ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine, ki ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov;
- najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z razpisom.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

17. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Ur. l. RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključene

ni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

18. člen
(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).

19. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Predmet pomoči:

Pomoči bodo dodeljene naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti, in sicer:

- predelava primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev in zelišč;
- predelava gozdnih lesnih sortimentov;
- prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij;
- vzreja in predelava vodnih organizmov;
- turizem na kmetiji;
- dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;
- predelava rastlinskih odpadkov ter proizvodnja in prodaja energije iz obnovljivih virov;
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela;
- svetovanje in usposabljanje v zvezi s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilno dejavnost na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za potrebe dopolnilne dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dopolnilno dejavnost na kmetiji.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, če le tega še nimajo, ga morajo predložiti v 12 mesecih po odobritvi pomoči
- dopolnilna dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov

Najvišji skupni znesek za posamezni ukrep na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 4.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji. V primeru, da je bila upravičencu v tekočem letu dodeljena pomoč po tem pravilniku za ukrep 3, naslednji 2 proračunski leti nima pravice prijave na javni razpis za isti ukrep. V kolikor upravičenec v tekočem letu ni porabil vsaj 85% z odločbo dodeljenih sredstev za ukrep 3 nima pravice prijave na javni razpis za isti ukrep naslednja 3 leta.

Ne glede na določila tega člena se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 17. člena tega pravilnika.

20. člen

Ukrep 6: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja, povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov;
- najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z razpisom.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 17. člena tega pravilnika.

21. člen

UKREP 7: Gozdarski ukrepi – investicije za delo v gozdu

Namen ukrepa je zmanjšanje nesreč v gozdu ter prispevanje k boljši strojni in tehnični opremljenosti kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Predmet podpore:

- financiranje naložb v obnovo gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic. Do sofinanciranja niso upravičene gozdne lake, ki so bile že ali bodo financirane iz sredstev Programa razvoja podeželja.
- financiranje naložb v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci: nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež v občini in imajo v lasti gozdne površine. V primeru urejanja gozdnih vlak so lahko upravičenci tudi nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež izven občine imajo pa v lasti gozdne površine v Občini Radovljica.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilcev, vi-tel, zaščitne opreme za delo v gozdu,...);
- stroški urejanja gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic (stroški nakupa, prevoza in ravnanje nasipnega materiala ter materiala za od-vodnjavanje in strojna dela).

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (podrobne-je se določi z javnim razpisom).

V primeru nakupa gozdarskih strojev in opreme za delo v gozdu:

- kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdar-ske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu;
- pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

V primeru urejanja gozdnih vlak in nekategoriziranih prometnic:

- izdelan načrt izvedbe gozdne vlake s popisom del, opreme in techno-logijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija - Zavod za gozdove RS, OE Bled, Ljubljanska cesta 19, Bled;
- mnenje za ureditev nekategoriziranih prometnic izda Kmetijsko sveto-valna služba pri KGZS s sedežem v Rožni dolini 50 v Lescah;
- projektu morajo biti priložena pisna soglasja lastnikov zemljišč;
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi mo-žnostmi za kmetijsko dejavnost;
- do 40 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja;
- najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z razpisom.

Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana doku-mentacija se določijo v javnem razpisu.

Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 17. člena tega pravilnika.

22. člen (obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upraviče-nec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- pisno izjavo s seznamom vseh, z njim, povezanih podjetij.

(3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o upo-rabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku de minimis pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

23. člen

UKREP 8: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, goz-darstva in razvoja podeželja (106 i člen Zakona o javnih financah, Ura-dni list RS, št. 11/11 14/13 – popr. in 101/13) – uradno prečiščeno besedilo,

Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev oz. združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela navedenih društev oziroma združenj.

Upravičeni stroški

- stroški povezani s predstavijo oz. promocijo dejavnosti društva, po-membno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ek-skurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izha-jajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeže-lja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na priredi-tvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. zdru-ženj, razen stroški reprezentance.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- odločba o vpisu v register društev,
- finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oz. zdru-ženja,
- seznam članov društva z območja občine in število vseh članov dru-štva.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev

Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana doku-mentacija se podrobneje določijo v javnem razpisu.

Upravičenci do pomoči:

- društva in njihova združenja, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.

Finančne določbe/intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov;
- najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z razpisom.

V. NADZOR IN SANKCIJE

24. člen (Nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kme-tijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo poobla-sti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porablje-na;
- da upravičenec projekta ni izvedel ali ga ni izvedel v celoti;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal ne-resnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finanč-na sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upra-vičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za nasle-dnji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

25. člen

Upravičenec in občina morata hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podla-ga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VII. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Radovljica za programsko obdobje 2007-2013 (DN UO, št. 78/07 in 182/14).

27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave.

Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica, po pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Številka: 3312-1/2015-1

Datum: 18.6.2015

Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN

2.

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05 in spremembe), 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur. l. RS, št. 97/03 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet Občine Radovljica na 7. seji dne 17.6.2015 sprejel naslednji

SKLEP

**o spremembi Sklepa o določitvi cen programov vrtcev
Vzgojnovarstvenega zavoda Radovljica in dodatnih znižanjih
plačil staršev za programe vrtca**

1. člen

1. odstavek 1. člena Sklepa o določitvi cen programov vrtcev Vzgojnovarstvenega zavoda Radovljica in dodatnih znižanjih plačil staršev za programe vrtca (DN UO, št. 160/12, 175/13 in 188/14) se spremeni tako, da se glasi:

»Cene programov vrtcev Vzgojnovarstvenega zavoda Radovljica od 1.9.2015 dalje znašajo na mesec:

oddelek I. starostnega obdobja	434,05 EUR
oddelek II. starostnega obdobja	319,60 EUR
oddelek 3-4 letnih otrok	362,14 EUR
kombinirani oddelek	362,14 EUR.«

2. člen

Ta sklep se objavi v Deželnih novicah, glasilu občine Radovljica – Uradne objave in začne veljati 1.9.2015.

Številka: 007-0007/2015-1

Datum: 18.6.2015

Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN

3.

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07 in spremembe) ter 31. člena Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/2014) je župan Občine Radovljica sprejel

SKLEP

**o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta
za območje površin nadzemnega pridobivalnega prostora
JEL 29 - Kamnolom Kamna Gorica**

1. člen
(predmet sklepa)

S tem sklepom se podrobneje določa:

- oceno stanja in razloge za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN),
- območje OPPN,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz,
- državne in lokalne nosilce urejanja prostora, ki predložijo smernice za načrtovanje in mnenja glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti,
- obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN,
- objavo sklepa.

2. člen
(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Predmet sklepa je izdelava novega OPPN za kompleks kamnoloma Kamna Gorica s pripadajočimi površinami za razvoj. Območje je v Prostorskem redu občine Radovljica (v nadaljevanju PRO; DN UO, št. 159/2012, 166/2012, 170/2013, 178/2013, 191/2014, 194/2015) opredeljeno kot površine nadzemnega pridobivalnega prostora - LN, z oznako JEL 29, LN, OPPN*.

V odloku o PRO so v 127. členu podrobnejša merila in pogoji za pripravo OPPN za območje prostorske enote JEL 29 - kamnolom Kamna Gorica:

- območje se namenja dejavnosti rudarstva in dopolnilnim dejavnostim kot so: skladiščenje, proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov, trgovina, gozdarstvo, turistično izobraževalne dejavnosti. Dopolnilne dejavnosti, razen gozdarstva, so dovoljene samo v času obratovanja kamnoloma,
- pred nadaljnjim izkoriščanjem in pripravo OPPN je treba izdelati študijo, v kateri je treba utemeljiti razloge za ohranitev odkopa na tej lokaciji in preučiti variante možnosti odkopavanja (podzemno, nadzemno) ter načine sanacije,
- v OPPN je treba določiti pogoje za izkoriščanje in sanacijo, komunalno urejanje in faznost izvajanja ter ureditev naravne vrednote in kamnoloma za predstavitev in ogled,
- v OPPN je treba določiti tudi način spremljanja izkoriščanja in sanacije območja,
- ohraniti je treba odkrito žilo s kremenovim keratofirjem in apnencem v dolomitu na zgornjem delu kamnoloma,
- vse vodotoke in izvire na območju kamnoloma je treba ohraniti in varovati pred onesnaženjem,
- v postopek priprave OPPN je treba kot nosilca urejanja prostora vključiti tudi ministrstvo pristojno za gozdove,
- na območju so dovoljene naslednje dejavnosti: gozdarstvo, pridobivanje rudnin in kamnin, storitve za rudarstvo, proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov, posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij, trgovina na debelo s kovinami in rudami. Vse dejavnosti razen gozdarstva naj se dovoli samo v času obratovanja kamnoloma. Kot dopolnilno dejavnost se dopušča turistično izobraževalno dejavnost,
- na območju se dovoli naslednje vrste gradenj: objekti in tehnične naprave za pridobivanje mineralnih surovin in predelavo kamna, objekti prometne in komunalne infrastrukture, objekti za delo uprave in zaposlenih v kamnolomu (spremljajoči objekti v času delovanja kamnoloma), odstranitev objektov in vzdrževanje objektov.

Za del območja JEL 29, Kamnolom Kamna Gorica, ki obsega načrtovano razširitev pridobivalnega prostora, je bil že voden postopek priprave OPPN (sklep o začetku objavljen v DN UO, št. 178/2013), ki je bil ustavljen v fazi dopolnjenega osnutka.

Predmet OPPN je določitev prostorskih izvedbenih pogojev za nadaljnje izkoriščanje mineralnih surovin in razvoj spremljajočih dejavnosti ter sanacijo območja po končanem izkoriščanju. V okviru izdelave OPPN se pripravi tudi program opremljanja. OPPN mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo (predvsem Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt, Ur. l. RS, št. 33/07 in spremembe) in vsemi podzakonskimi predpisi.

3. člen
(območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Območje predvideno za izdelavo OPPN sovpada s prostorsko enoto z oznako JEL 29, ki je določena v PRO. Zemljišča se nahajajo v k.o. Kamna Gorica v pobočju Jelovice, jugozahodno od naselja Kamna Gorica. Površina območja znaša približno 34,5 ha.

Meja OPPN zajema del obstoječega kamnoloma ter gozdno zemljišče na severu in jugu. Na severu se območje pridobivalnega prostora povečuje za potrebe pridobivanja keratofirja, na južnem delu za potrebe pridobivanja dolomita.

4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev, kot podlaga za izdelavo OPPN, se pridobi s preveritvijo vseh do sedaj izdelanih strokovnih podlag ter po potrebi pripravo variantnih rešitev in izborom najustreznejše variante.

Strokovna rešitev mora biti presojana s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter z vidika njene sprejemljivosti v lokalnem okolju. O izboru strokovne rešitve odloči pripravljavec.

Akt mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo in podzakonskimi predpisi. Prostorskega načrtovalca izbere investitor Gorenjska gradbena družba d.d..

5. člen
(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

OPPN se izdelava po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- začetek – sklep o pripravi in objava v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave ter na spletnih straneh občine
 - pregled in izdelava eventuelnih novih strokovnih podlag, 30 dni
 - priprava osnutka OPPN, 15 dni
 - smernice nosilcev urejanja prostora, 30 dni
 - priprava dopolnjenega osnutka OPPN, 30 dni (priprava eventuelnih variantnih rešitev)
 - javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, sodelovanje javnosti, javna obravnava, 30 dni
 - preučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek OPPN, priprava stališč, priprava predloga OPPN, 15 dni
 - mnenja nosilcev urejanja prostora, 30 dni
 - priprava usklajenega predloga, 30 dni
 - sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu
 - objava odloka OPPN in izdelava končnega elaborata, 10 dni,
- v primeru, da bo potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se v postopek priprave OPPN ustrezno vključijo tudi celovita presoja vplivov na okolje:
- priprava okoljskega poročila, 30 dni
 - preveritev okoljskega poročila, 30 dni
 - sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN, 30 dni.

Ker so bile v prvotnem postopku priprave že izvedene nekatere faze, vključno z usklajevanjem smernic nosilcev urejanja prostora in javno razgrnitvijo, so roki za posamezne faze postopka, ki niso zakonsko določeni, lahko tudi krajši od predvidenih.

6. člen
(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave OPPN sodelujejo s posredovanjem smernic na načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora ter mnenj k predlogu so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za SPVO, Dunajska 47, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območja Zgornje Save, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj
5. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo, Langusova 4, 1535 Ljubljana
6. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, 1102 Ljubljana
7. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Sektor za energetiko in rudarstvo, Langusova 4, 1535 Ljubljana
8. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
9. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Kranj, Tomšičeva 7, Kranj
10. Zavod RS za varstvo narave, OE Kranj, PC Planina 3, 4000 Kranj
11. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Sektor za gozdarstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
12. Zavod za gozdove Slovenije, OE Bled, Ljubljanska 19, 4260 Bled
13. Elektro Gorenjska, d. d., Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj
14. Telekom Slovenije, d. d., Center za vzdrževanje omrežja Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
15. Komunala Radovljica d.o.o., Ljubljanska 27, 4240 Radovljica
16. Občina Radovljica, Gorenjska 19, 4240 Radovljica (Oddelek za infrastrukturo)

Če se v postopku priprave osnutka OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ti pridobijo v postopku.

Občina pošlje osnutek OPPN nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da ji v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice.

Če nosilci urejanja prostora v roku 30 dni ne dajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora pripravljavec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni tudi pisno sporoči občini, ali je za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Če je za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, investitor OPPN za dopolnjen osnutek OPPN zagotovi okoljsko poročilo, ki se ga skupaj z dopolnjenim osnutkom OPPN pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Pripravi se predlog OPPN, ki se ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da v roku v 30 dni predložijo mnenja k predlogu. Če jih ne predložijo, se nadaljuje s pripravo OPPN.

Če je za OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje s stališča svoje pristojnosti in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Na podlagi mnenj ministrstev, ministrstvo pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog OPPN v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu OPPN smernice upoštevane in če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izdalo potrdilo, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

7. člen
(obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN)

Izdelavo OPPN in vseh potrebnih strokovnih podlag financira investitor predvidene prostorske ureditve.

8. člen
(objava sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave ter na spletnih straneh Občine Radovljica.

Številka: 3505-0010/2014

Datum: 17.6.2015

Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN

4.

Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica, na podlagi 5. člena Pravilnika o oddajanju zemljišč v lasti Občine Radovljica v najem (DN UO, št. 123/10; v nadaljevanju Pravilnik) objavlja

Namero o oddaji zemljišč v lasti Občine Radovljica v najem

Občina Radovljica daje v najem zemljišče za kmetijsko obdelavo, za tri vrtičke, del zemljiške parcele št. 121/30, v izmeri 300 m², k.o. 2157 – Predtrg.

Vse zainteresirane prosilce vabimo, da oddajo svojo vlogo v roku 15 dni od objave.

S prosilcem, ki mora imeti poravnane vse obveznosti do Občine Radovljica, bo sklenjena najemna pogodba v skladu z določili Pravilnika, po cenah, določenih v Ceniku najema zemljišč v lasti Občine Radovljica. Če bo za najem zemljišč več interesentov, bo zemljišče oddano v najem po postopku iz 8. člena Pravilnika.

Številka: 478-0003/2015-3

Datum: 19.6.2015

Ciril Globočnik l.r.
ŽUPAN